

KẾ HOẠCH
Theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật của
Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 970/KH-SNNMT ngày 30/01/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về việc theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật của Sở Nông nghiệp và Môi trường năm 2026. Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30/4/2025 của Bộ Chính trị về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển của đất nước trong kỷ nguyên mới; Kế hoạch số 04-KH/TU ngày 24/7/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết 66-NQ/TW; Kế hoạch số 042/KH-UBND ngày 05/9/2025 của UBND tỉnh về việc thực hiện các nhiệm vụ đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

- Tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ, toàn diện và có hiệu quả các quy định tại Nghị định số 80/2025/NĐ-CP; Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản QPPL trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành kèm theo Quyết định số 46/QĐ-TTg; Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 21/01/2026 của UBND tỉnh về theo dõi việc thi hành văn bản QPPL trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk năm 2026; Kế hoạch số 970/KH-SNNMT ngày 30/01/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về việc theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2026.

- Xem xét, đánh giá khách quan thực trạng tổ chức thi hành pháp luật của Chi cục để kịp thời phát hiện những tồn tại, vướng mắc, bất cập, hạn chế và đề xuất, kiến nghị các giải pháp nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đầy đủ nguyên tắc, phạm vi trách nhiệm, nội dung và hình thức theo dõi việc thi hành văn bản QPPL quy định tại Nghị định số 80/2025/NĐ-CP.

- Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thường xuyên của Chi cục về tổ chức thi hành văn bản QPPL trong lĩnh vực trồng trọt và bảo vệ thực vật.

- Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các phòng, trạm trực thuộc Chi cục trong việc triển khai thực hiện công việc được

giao theo lĩnh vực phụ trách. Bảo đảm việc thi hành văn bản QPPL được thực hiện thường xuyên, toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm, gắn với chức năng, nhiệm vụ của các phòng, đơn vị.

- Thực hiện đầy đủ các nội dung về tổ chức thi hành, theo dõi thi hành văn bản QPPL theo đúng quy định.

- Các phòng, trạm thuộc Chi cục thực hiện tổ chức thi hành, theo dõi thi hành văn bản QPPL trong phạm vi quản lý được giao; đảm bảo không trùng lặp, chồng chéo với các hoạt động thuộc phạm vi, nhiệm vụ, quyền hạn đã được pháp luật quy định; đồng thời huy động sự tham gia của các cá nhân, tổ chức khác trong công tác tổ chức thi hành, theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan; huy động sự tham gia của các tổ chức chính trị - xã hội, các tổ chức, cá nhân về tổ chức thi hành văn bản QPPL.

- Việc thực hiện kế hoạch bảo đảm triển khai đúng tiến độ, hiệu quả, tiết kiệm, tránh lãng phí.

II. NỘI DUNG

1. Xác định lĩnh vực pháp luật theo dõi trọng tâm

a) Phạm vi theo dõi: tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực an toàn thực phẩm

b) Đơn vị chủ trì: Trạm Kiểm dịch thực vật nội địa.

c) Đơn vị phối hợp: Các phòng, trạm thuộc Chi cục.

2. Các hoạt động theo dõi việc thi hành văn bản QPPL

a) Xây dựng, ban hành kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật

- Nội dung hoạt động: Ban hành kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật để triển khai thực hiện trong đơn vị

- Đơn vị thực hiện: Trạm Kiểm dịch thực vật nội địa.

- Thời gian thực hiện: trước 15/02/2026.

- Sản phẩm: Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản QPPL.

b) Phối hợp với Văn phòng Sở thực hiện rà soát, xây dựng danh mục các văn bản QPPL phục vụ theo dõi việc thi hành văn bản QPPL trong lĩnh vực an toàn thực phẩm

- Đơn vị thực hiện: Trạm Kiểm dịch thực vật nội địa.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, trạm thuộc Chi cục.

- Thời gian thực hiện: Trong Quý II năm 2026.

- Sản phẩm: Danh mục các văn bản QPPL phục vụ theo dõi việc thi hành văn bản QPPL trong lĩnh vực an toàn, thực phẩm

c) Chuẩn bị nội dung phục vụ kiểm tra việc thi hành văn bản QPPL trong lĩnh vực an toàn thực phẩm

- Đơn vị thực hiện: Trạm Kiểm dịch thực vật nội địa.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, trạm thuộc Chi cục.

- Nội dung kiểm tra: Kiểm tra việc triển khai, phổ biến, tuyên truyền các văn bản QPPL trong lĩnh vực an toàn thực phẩm; việc tổ chức, thi hành pháp luật trong lĩnh vực an toàn thực phẩm; kết quả giải quyết các TTHC trong lĩnh vực an toàn thực phẩm¹; hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực an toàn thực phẩm (nếu có); ...

- Hình thức kiểm tra: Theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra liên ngành của tỉnh.

- Thời gian kiểm tra: trong năm 2026.

- Sản phẩm: Báo cáo phục vụ kiểm tra; kết luận kiểm tra.

d) Phối hợp với Văn phòng Sở thực hiện điều tra, khảo sát việc thi hành văn bản QPPL trong lĩnh vực an toàn thực phẩm

- Đơn vị thực hiện: Trạm Kiểm dịch thực vật nội địa.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, trạm thuộc Chi cục.

- Nội dung hoạt động: Thực hiện điều tra, khảo sát thông qua phiếu khảo sát, hội thảo, tọa đàm, phỏng vấn trực tiếp hoặc các hình thức phù hợp khác đối với lĩnh vực theo dõi việc thi hành văn bản QPPL trong lĩnh vực an toàn thực phẩm.

- Thời gian khảo sát: Quý II, III năm 2026.

- Sản phẩm: Kết quả điều tra, khảo sát.

đ) Báo cáo theo dõi việc thi hành văn bản QPPL năm 2026

- Nội dung hoạt động: Báo cáo công tác tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 80/2025/NĐ-CP, trong đó lưu ý rà soát kỹ các nội dung đã được chú thích để xây dựng báo cáo bảo đảm chính xác, đầy đủ, toàn diện.

- Thời gian chốt số liệu báo cáo năm: Từ ngày 01/12/2025 đến 30/11/2026

- Đơn vị thực hiện: Trạm Kiểm dịch thực vật nội địa.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, trạm thuộc Chi cục

- Thời gian thực hiện: trước ngày 01/12/2026

¹ Cấp, thu hồi chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, sơ chế, chế biến, kinh doanh thực phẩm nông sản, lâm sản, thủy sản và muối trong phạm vi được phân công trên địa bàn tỉnh; cấp, bổ sung, sửa đổi, cấp lại, thu hồi Giấy chứng nhận lưu hành tự do (CFS) đối với hàng hoá xuất khẩu theo phân cấp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm tổ chức thực hiện Kế hoạch

- Giao Trạm Kiểm dịch thực vật nội địa chủ trì tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này và tham mưu báo cáo kết quả thực hiện về Sở Nông nghiệp và Môi trường theo quy định.

- Các phòng, trạm trực thuộc Chi cục căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tổ chức triển khai thực hiện và báo cáo về Chi cục (qua Trạm Kiểm dịch thực vật nội địa) khi có yêu cầu, để tổng hợp báo cáo Sở Nông nghiệp và Môi trường.

2. Kinh phí thực hiện

Sử dụng kinh phí trong dự toán kinh phí ngân sách được giao năm 2026 và các nguồn tài chính hợp pháp khác (nếu có) của Chi cục và các điều kiện đảm bảo cho tổ chức hoàn thành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản QPPL của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật năm 2026.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các phòng, trạm kịp thời đề xuất ý kiến về Chi cục (qua Trạm Kiểm dịch thực vật nội địa) để tổng hợp, báo cáo Chi cục trưởng xem xét, chỉ đạo xử lý. /s/

Nơi nhận: *hvl*

- Sở Nông nghiệp và Môi trường (b/c);
- Lãnh đạo Chi cục;
- Các phòng, trạm;
- Website Chi cục;
- Lưu: VT, KDTVND (D.2b).

CHI CỤC TRƯỞNG



hvl

Nguyễn Hắc Hiển